INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0457-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DIANA MARCELA TREJOS MONROY
Cedula	1.144.030.086
Valor del contrato:	$13.626.000
Fecha inicio	14/Ene/2026
Fecha finalización	30/Jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.750.905
No. Planilla	1081798907
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	289497138
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	07/05/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Abril/2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali BP - 26005306

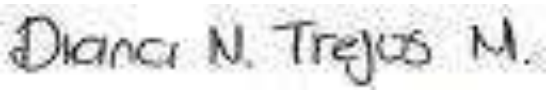
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (5)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas en campo tales como eventos, actividades lúdico - pedagógicas de deporte, recreación y actividad física, con población asignada; Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos, Victimas del conflicto, Población ARN; así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.	1. Apoyé y elaboré la planeación integral del proyecto mediante el uso de los formatos institucionales F10 sesión de clase, F19 formato de visita en campo y F21 cronograma de actividades. Este proceso se implementó con éxito en las asociaciones Arena, Astecam y Asobosur, ubicadas en las comunas 16 y 18, llevando a cabo actividades lúdico-pedagógicas, deportivas, recreativas y de actividad física, favoreciendo grandemente la participación e inclusión de la población beneficiaria del proyecto.
2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado con poblaciones	2. Brindé apoyo en el diligenciamiento de las fichas SIDER y los listados de asistencia ha sido una herramienta fundamental para conocer de cerca la realidad de nuestra comunidad. Estos registros representan las historias de vida de los

en riesgo social: Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos, Victimas del conflicto, Población ARN; y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.	recicladores de oficio y sus familias en las comunas 16 y 18, permitiéndonos transformar datos en un seguimiento real y humano.
3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.	3. Asistí asistió a la mesa de trabajo de Formación de Formadores de la Secretaria del Deporte y la Recreación convocada y realizada por el equipo de coordinación general, técnica y metodológica del Programa de Poblaciones y Etnias el día 04 de mayo, fortaleciendo las capacidades para la implementación de los procesos formativos y de bienestar en territorio.
4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual en especial las relacionadas a las líneas poblacionales Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos, Victimas del conflicto, Población ARN.	4. Brindé apoyo en el proceso de organización, clasificación y cargué en el drive institucional de los formatos F10, F19 y F21 correspondientes al Sistema de Gestión de Calidad del mes de mayo, dando cumplimiento en atención a los requerimientos establecidos por el programa de poblaciones y etnias.
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	5. Participé en la jornada de celebración del Dia de la madre, llevada a cabo el día 16 de mayo por la asociación Asobosur en el polideportivo los Cristales, de la comuna 19, donde se desarrollaron actividades lúdico-recreativas orientadas a promover la integración de la población de recicladores y sus familias. Además de participar en diferentes jornadas de ferias de servicios llevados a cabo por diferentes líneas de los grupos poblacionales de Fomento
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1zDWgv2NokR8j1jZKsHA1c21FteXviX1A?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/May/2026